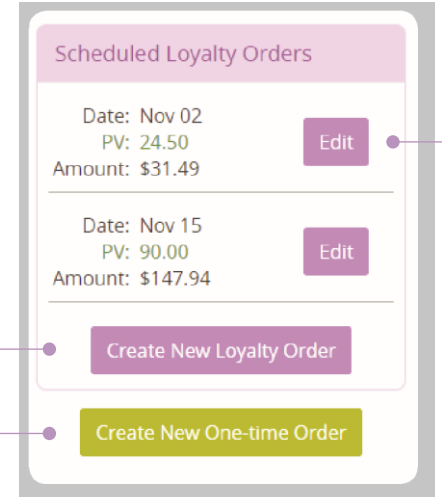


El programa de recompensas por lealtad (LRP) es un pedido mensual. Utilice esta guía para editar su pedido de lealtad y responde preguntas frecuentes.

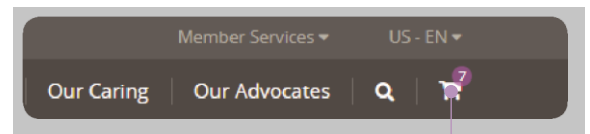
El “**Crear Su Pedido Lealtad**” botón crea un nuevo envío mensual recurrente. Utilice este botón si desea mas de un pedido para automáticamente procesar cada mes, o si no está ya en el programa de LRP y desea crear su orden lealtad por primera vez

El botón “**Crear nuevo pedido de una sola vez**” le permite colocar un pedido estándar único que no contará como una orden de lealtad y no volverá a salir automáticamente de nuevo.



Editar la Plantilla de Program de Recompensa de Lealtad

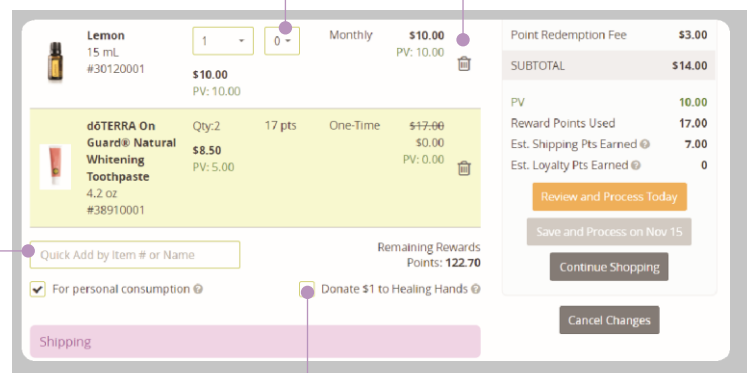
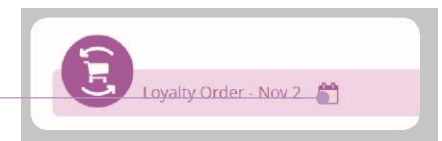
Para editar el pedido de lealtad existente, primero haga clic en El botón “**Editar**” junto a la orden programada. Si no ve la caja, su carrito ya esta activado. Para tener acceso, hagale clic en el icono de el carrito que se encuentra en la esquina superior derecho de la pantalla y haga clic en “**Revisar pedido de lealtad**”



Desde aqui se puede:

Edite la fecha de procesamiento haciendo clic en el icono calendario en la parte superior de la página y seleccionando una fecha disponible.

- **Eliminar los elementos de la plantilla.**
- **Redimirse puntos.**
- **Agregar nuevos elementos rápidamente**
- **Donar a la Fundacion Healing Hands**

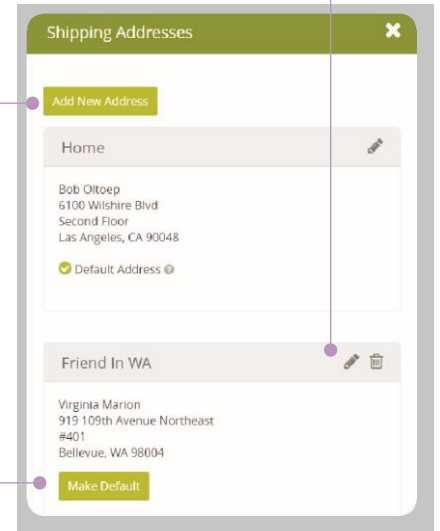
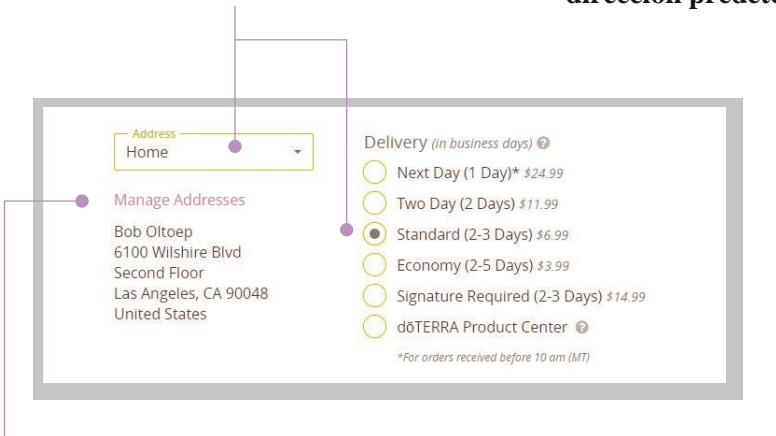


Los artículos comprados con puntos se trasladarán al final de su pedido.

Editar y procesar sus pedidos en línea le gana hasta un 50% mas en los puntos de envío de recompensas!

Envío y dirección

- **Seleccione su dirección de envío y método de envío.**
- **Administrar direcciones, añadir una nueva dirección, o cambiar su dirección predeterminada.**
- **Edite o elimine direcciones.**

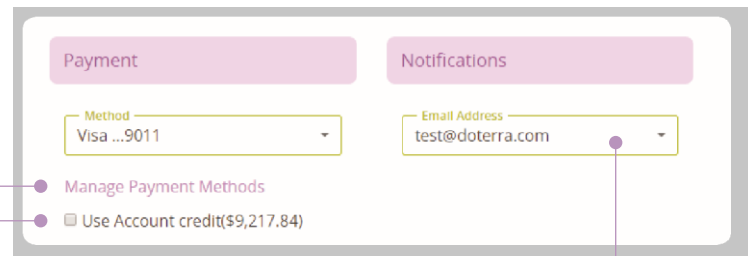


Utilice el botón de dirección “Make default” para cambiar una dirección guardada a la dirección predeterminada de su orden lealtad.

Por favor, asegurese de que las direcciones se introducen correctamente para evitar retrasos de envío.

Pagos y notificaciones

- **“Administrar métodos de pago”** Para actualizar, Agregar, quitar o cambiar las tarjetas guardadas
- **“Utilizar el crédito de cuenta”**
- **Cambiar o actualizar su correo electrónico**



Siempre tiene que haber una tarjeta en el archivo.

Si utiliza el credito de cuenta como pago, no puede ser un pago guardado en el pedido lealtad, por lo que la orden tendrá que ser procesada en el momento de la colocación.

Revisar y procesar orden

Cuando tenga la información de envío y pago correcta revise su pedido.

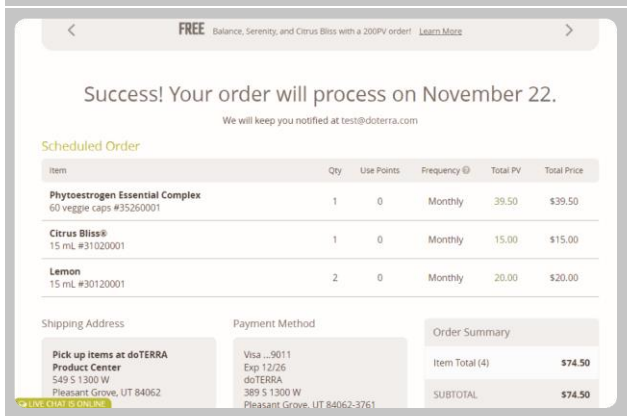
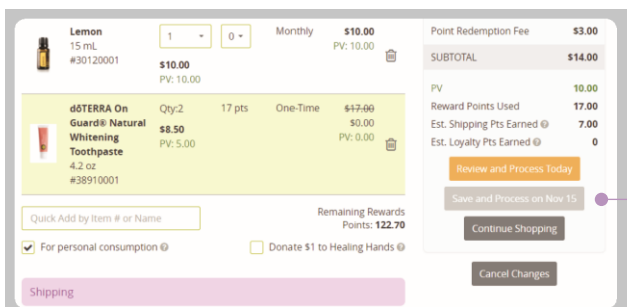
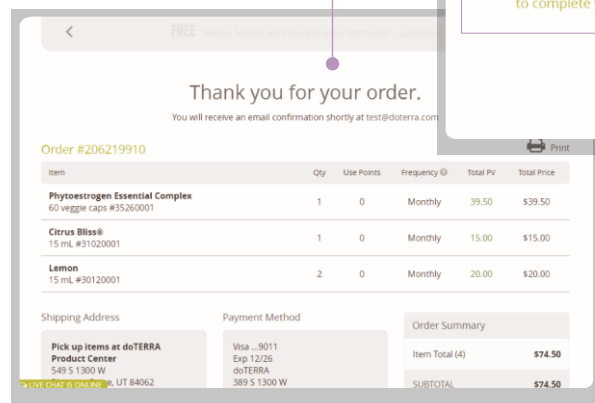
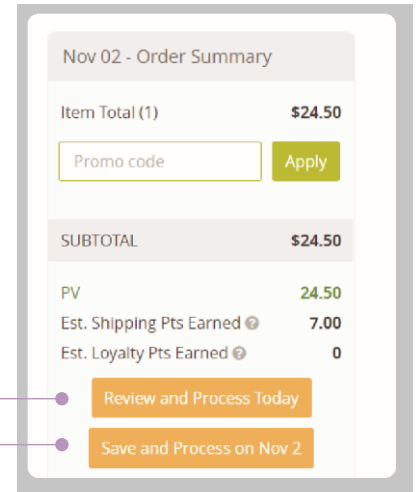
Usted tiene dos opciones para completar su pedido:

“Revisar y procesar hoy” OR **“Guardar y procesar (Fecha programada).”**

“Revisar y procesar hoy” Si está redimiendo puntos o tiene artículos de una sola vez, como ofertas de tiempo limitado o productos promocionales, en su orden. Asegúrese de hacer clic en **“procesar ahora”** en la página siguiente para completar su pedido. Usted va a ver una notificación confirmando que el pedido se a procesando.

Con esta opción su pedido no se procesará automáticamente

Otra vez el siguiente mes. Los pedidos lealtad múltiples se pueden colocar en un mes determinado usando esta opción.



Con **“ Guardar y procesar en (fecha programada)”**, sus cambios se guardaran y el pedido se procesara en su fecha de procesamiento seleccionada. Si el cuadro de **“Guardar y procesar”** es **gris**, tendrá que eliminar los elementos de una sola vez para guardar la plantilla.

Asegúrese de que los cambios se hayan guardado correctamente o de que el pedido se utilizará de forma predeterminada en los elementos y la información de su pedido anterior. La pantalla de confirmación muestra lo que ha sido guardado.

Ahora que su plantilla está guardada o procesada, todo lo que necesita hacer es esperar a que su producto llegue!

Para saber cómo comprobar el estado de su pedido, consulte este guía