

Distorsiona el tiempo

DECIDE:	Decide el número de horas al día/semana que dedicarás a desarrollar tu negocio. Sé disciplinado y prioriza lo que más importa. Para aumentar tus habilidades en el manejo de actividades, lee <i>Eat That Frog</i> (cómete esa rana) de Brian Tracy.
HAZ:	Primeramente, pon en tu calendario las citas y compromisos pendientes que vas a realizar y luego rellénalo con actividades de PIPES. Toma 15 minutos cada mañana (o noche anterior) para planificar el día que está por delante. Haz una lista de tareas importantes que deseas lograr, luego selecciona tu prioridad principal para ese día y ponla primero.
DELEGA:	Delega las tareas que no representan el uso más valioso de tu tiempo. Haz una lista de las cosas que puedes delegar y a quién. La delegación puede dar a los constructores oportunidades adicionales de crecimiento.
DIFIERE:	Haz UNA COSA —el resto puede esperar.
ELIMINA:	¿Qué se puede eliminar? Eliminar actividades de bajo valor. ¿A qué estás dispuesto a decirle que “no” o a renunciar para lograr tus metas?

“
Planifica tu progreso cuidadosamente; hora por hora, día por día, mes por mes. Las actividades organizadas y el entusiasmo constante son la fuente de tu poder.”

— Paul J. Meyer



BLOQUES DE TIEMPO

1. BLOQUES ESTRATÉGICOS

- Establece tus horas de oficina y ten horas de trabajo y familia claramente definidas.
- Por lo menos una vez por semana (o más a menudo si es necesario) designa un bloque estratégico de tres horas sin distracciones — por ejemplo: llamadas telefónicas con candidatos o constructores, escribir/crear mensajes para grupos de Facebook de clientes o constructores, etc.

2. BLOQUES ABIERTOS

- Incorpora la flexibilidad en tu horario. Tener uno o dos bloques de 30 minutos abiertos cada día ayuda a evitar el exceso de actividades y reduce el estrés.
- Usa pequeñas ventanas de tiempo (cuando estés esperando una cita o haciendo cola en el banco) hacer rápidamente una actividad de PIPES. Puedes contestar textos o correos electrónicos o comunicar información importante a tu equipo o clientes por las redes sociales.

3. BLOQUES DE DESCANSO

- Toma descansos con propósito a lo largo del camino. Usa los bloques de descanso para renovarte y reprogramarte.
- Planifica darte recompensas importantes como motivación para tu progreso.

HORARIO DE MUESTRA:

Lunes con el mentor

- Lanza nuevos constructores
- Llamada semanal del equipo
- Apoyo a constructores existentes

Martes para compartir

- Comparte e invita — trabaja con candidatos

Miércoles para presentar e inscribir

- Presenta e inscribe — clases, presentaciones de persona a persona

Jueves de seguimiento

- Evaluaciones del estilo de vida

Viernes de diversión

- Ten eventos — capacitaciones, clases, celebraciones