

dōTERRA® | РОССИЯ

Инструкция по оформлению сотрудничества с юридическими лицами (далее – Покупатель ЮЛ)

Россия | 01 Сентября 2022 (обновление 21 Августа 2026)

Процедура оформления Покупателя ЮЛ включает следующие этапы:

1. **Проверка** отделом Контроля dōTERRA (до 5 раб. дней).
2. **Первичная** Регистрация Покупателя ЮЛ в качества Независимого Консультанта (Велнес Консультанта/Привилегированного Покупателя) на сайте. dōTERRA – возможна после успешного прохождения проверки
3. **Оформление и подписание** Договора поставки составляет 2-3 рабочих дня.

Условия сотрудничества с ЮЛ

Прежде чем приступить к регистрации и оформлению, следует ознакомиться с основными требованиями и условиями сотрудничества с Покупателем ЮЛ:

а) Требования к Покупателю ЮЛ:

- Покупатель ЮЛ (являясь Независимым консультантом (Велнес Консультантом/Привилегированным Покупателем) **должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя** в установленном в Российской Федерации порядке.
- Покупатель ЮЛ (являясь Независимым Консультантом (Велнес Консультантом/Привилегированным Покупателем) **не должен находиться в процессе ликвидации** (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом).
- Покупатель ЮЛ (являясь Независимым Консультантом (Велнес Консультантом/Привилегированным Покупателем) **не должен являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена.**

Условия сотрудничества с ЮЛ

б) Условия для розничной реализации продукции dōTERRA:

- Не должна осуществляться параллельная продажа другой схожей с dōTERRA продукции.
- Магазин/Торговая точка не должны являться частью сети* (сеть – это более 5 магазинов/торговых точек).
- Категорически запрещается реализация продукции **посредством торговых площадок**, таких как, но не ограничиваясь, OZON, WILDBERRIES, YANDEX.MARKET и других, **и онлайн-аукционов**, таких как, но не ограничиваясь, AVITO, YULA и других.
- Полностью исключается использование торговой марки Компании **dōTERRA**. **Допускается только использование логотипа Велнес Консультанта.**
- Опционально: **можно использовать рекомендованные розничные цены dōTERRA RUS.**

Условия сотрудничества с Покупателем ЮЛ

в) Главное в оформлении и получении заказов для Покупателя ЮЛ:

➤ Заказ оформляется самостоятельно в Виртуальном офисе **со способом оплаты: “Банковский перевод”**.

➤ **Минимальная сумма заказа 30 000 руб. с НДС****. Нет ограничений по частоте размещения заказов.

*** Важно, что для Консультантов также доступно размещение обычных заказов для личного использования. Если вы хотите разместить заказ меньшей суммы, оформите его из своего личного кабинета, выбрав способ оплаты «Банковской картой».*

Заказ, оплаченный банковской картой, считается оплаченным для личного потребления и не будет восприниматься системой как заказ юридического лица.

➤ Предусмотрены 2 способа поставки Товара: **доставка по адресу Покупателя или самовывоз из офиса в Москве: адрес Ленинградский проспект д. 31А, стр.1.**

Важно! Способ поставки Покупатель определяет самостоятельно при оформлении каждого Заказа в ЛК.

➤ Срок сборки заказа до 7 рабочих дней после поступления денежных средств на расчетный счет dōTERRA RUS. В случае выбора способа «Доставка» сроки поставки увеличины и зависят напрямую от региона доставки.

Условия сотрудничества с Покупателем ЮЛ

г) Основные моменты по структуре заказов и комиссионным Вознаграждениям:

- **Заказы Покупателя ЮЛ отображаются в структуре и объемах** Независимого Консультанта (Велнес Консультанта/Привилегированного Покупателя), так как нет отдельной регистрации бизнес аккаунта ЮЛ, то условия аналогичные, отличием является только добавление опции оплаты «Банковским переводом».
- **При регистрации для заказов Покупателя ЮЛ также можно рекрутировать и строить команду** – условия аналогичные как у Независимого Консультанта (Велнес Консультанта/Привилегированного Покупателя).
- **ЛРП шаблон можно держать**, если вы хотите квалифицироваться и получать комиссионное вознаграждение.
- **Выплата комиссионного вознаграждения возможна только при оформлении отдельного договора оказания услуг.**

1 ЭТАП. Проверка отделом Контроля dōTERRA

- Направьте первичный запрос на адрес электронной почты сотрудника Компании:
mkarpukhina@doterra.com.
- ❑ 1. В запросе требуется указать наименование **Покупателя ЮЛ** и **ID номер Независимого Консультанта (Велнес Консультанта/Привилегированного Покупателя)**, если уже есть действующий ID.
- ❑ **2. Приложите следующие документы:**
 - 1) **Заполненную форму «Регистрация точки розничной торговли»***, ссылка на форму: [Приложение 2. Форма «Форма регистрации точки розничной торговли»](#).
 - * Заполнение не требуется, если планируется закупка продукции для собственных нужд.*
 - 1) **Скан/копию «Запроса сведений об организации»**, ссылка на форму: [Приложение 1. Форма «Запроса сведений об организации»](#).
 - 2) Фото фасада магазина и витрины (*не требуется, если планируется закупка продукции для собственных нужд*).
 - 3) **ВАЖНО: Заполненную форму шаблона «Договор поставки»:**
[Приложение 3.1 Форма «Договора поставки» \(если планируется перепродажа\)](#)
[Приложение 3.2 Форма «Договора поставки» \(если для собственных нужд\)](#)

2 ЭТАП. Проверка отделом Контроля dōTERRA

4) Учредительные документы Покупателя ЮЛ:

Для юридических лиц	Для ИП
• Устав компании • Решение/протокол о назначении руководителя организации • Свидетельство ОГРН и ИНН • Выписка из ЕГРЮЛ с актуальными данными (не позднее 3 месяцев с даты выдачи) • Доверенность на подписанта (если действует по доверенности)	• Свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя • Полная копия российского паспорта, включая страницы с информацией о месте проживания • Уведомление о применении УСН, если применимо

❑ **3.** В случае подготовки вебсайта для магазина, а именно, если планируете размещение информации в интернете, необходимо предоставить ссылку в compliance@doterra.com, чтобы проверить информацию на соответствие политикам компании dōTERRA.

2 ЭТАП. Проверка отделом Контроля dōTERRA

- ❑ 4. Срок проверки отделом Контроля dōTERRA составляет не более 5 рабочих дней с даты предоставления всех запрашиваемых документов и данных.

ВАЖНО! В процессе проверки возможен запрос дополнительной информации/документов.

- ❑ 5. Если вы успешно прошли проверку отделом Контроля dōTERRA и у вас **НЕТ ID Независимого Консультанта (Велнес Консультанта/Привилегированного Покупателя)**, то необходимо пройти первичную регистрацию и сообщить **номер ID Независимого Консультанта (Велнес Консультанта/Привилегированного Покупателя)** по почте:

mkarpukhina@doterra.com

smikheeva@doterra.com

agordienko@doterra.com

- ✓ По итогам успешной проверки отделом Контроля dōTERRA и наличии номера ID Независимого Консультанта (Велнес Консультанта/Привилегированного Покупателя) **вы можете переходить к 3-му этапу.**

2 ЭТАП. Регистрация в качестве Покупателя ЮЛ на сайте dōTERRA

- ❖ Если у Вас уже **есть ID Независимого Консультанта (Велнес Консультанта/Привилегированного Покупателя)**, то **повторная регистрация НЕ ТРЕБУЕТСЯ, переходите сразу к 3-ому этапу.**
- ❖ Если у Вас нет **ID Независимого Консультанта (Велнес Консультанта/Привилегированного Покупателя)**, то для получения **ID** необходимо пройти регистрацию по итогам прохождения успешной проверки.

Важно: регистрацию в качестве Покупателя ЮЛ может пройти только Директор (или Учредитель) для ООО и лично ИП.

- ❖ Ссылка на окно регистрации на сайте dōTERRA:

[Окно регистрации на сайте dōTERRA](#)

- ❖ **ВАЖНО!** Нет отдельной регистрации бизнес аккаунта для Юридического лица, единственное отличие - это добавление опции оплаты «Банковским переводом» после подписания договора

2 ЭТАП. Особенности первичной регистрации в качестве Покупателя ЮЛ

ВАЖНО! При первичной регистрации необходимо выбрать **регистрационный набор / регистрационный взнос** и оплатить банковской картой.

Без этого шага регистрация невозможна!

- Если вы желаете приобрести **регистрационный набор с опцией оплаты «Банковский перевод»** в рамках договора поставки как Покупатель ЮЛ, то ваши шаги следующие:

1 шаг: Выбираете при регистрации опцию **«Регистрационный взнос»** и оплачиваете банковской картой.

2 ЭТАП. Особенности первичной регистрации в качестве Покупателя ЮЛ

2 шаг: По итогам успешной регистрации необходимо сообщить по электронной почте **номер ID Независимого Консультанта (Велнес Консультанта/Привилегированного Покупателя)** и **артикул регистрационного набора**:

mkarpukhina@doterra.com

smikheeva@doterra.com

agordienko@doterra.com

3 шаг: далее doTERRA оформит возврат **регистрационного взноса и оформит регистрационный набор с опцией оплаты «Банковский перевод»** (но эта опция возможна только после подписания договора поставки/купли-продажи в ЭДО).

3 ЭТАП. Оформление и подписание Договора поставки с ООО «доTERRA Рус»

➤ Заполнение и ознакомление с формой Договора поставки:

- Скачайте форму Договора поставки с сайта по ссылке:

[Приложение 3.1 Форма «Договора поставки» \(если планируется перепродажа\)](#)

[Приложение 3.2 Форма «Договора поставки» \(если для собственных нужд\)](#)

- Сохраните соответствующую форму Договора и заполните необходимые поля (ФИО подписанта договора и реквизиты организации)
- Направьте заполненную форму Договора поставки на адрес электронной почты mosfin@doterra.com, указав в теме письма:
«ЮЛ/ДОГОВОР ПОСТАВКИ»

3 ЭТАП. Оформление и подписание Договора поставки с dōTERRA RUS

➤ Приглашение Покупателя (ЮЛ) в ЭДО*

- Стороны используют ЭДО (электронный документооборот) с целью оптимизации документооборота.
- ООО «доTERRA Рус» направляет приглашение по ЭДО.
- Покупатель (ЮЛ) подтверждает приглашение в ЭДО.

**Если у Покупателя (ЮЛ) не подключено ЭДО, то до заключения договора необходимо подключить ЭДО. Детальные рекомендации по подключению ЭДО представлены в Приложении к Презентации.*

3 ЭТАП. Оформление и подписание Договора поставки с dōTERRA RUS

➤ Подтверждение Договора поставки в ЭДО

- ООО «доTERRA Рус» по итогам проверки и предварительного согласования с Покупателем ЮЛ Договора поставки загружает его в ЭДО для дальнейшего согласования с Покупателем ЮЛ.
- Покупатель ЮЛ подписывает Договор поставки/купли-продажи в ЭДО и договор считается заключенным.

Все необходимые шаги выполнены и Вы можете переходить к оформлению и безналичной оплате заказа в качестве Покупателя ЮЛ!

В случае вопросов и уточнений просьба обращаться
в Финансовую службу dōTERRA:

Часы работы Финансовой службы поддержки (Россия)

ПН-ПТ с 10:00 до 19:00 (московское время)

СБ-ВС – выходные дни

Email: mosfin@doterra.com

В теме письма просим указывать: ЮЛ и наименование организации/ИП

dōTERRA® | РОССИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ: РУКОВОДСТВО К ДЕЙСТВИЮ ДЛЯ ПОДКЛЮЧЕНИЯ ЭДО

Сентябрь 2022 (обновление 21 Августа 2026)

Рекомендации по подключению ЭДО

- dōTERRA RUS пользуется услугами оператора ЭДО «СБ Контур» (КОНТУР. ДИАДОК) поэтому рекомендуем получить квалифицированную электронную подпись обратившись в любой удостоверяющий центр данного оператора
- Подключение к Контур.Диадок. Все детали по ссылке: <https://diadoc.com/connect/>

Чтобы подсоединиться к системе **Диадок**, выполните несколько простых действий:

Подключение к ЭДО Контур.Диадок

Чтобы подключить электронный документооборот Диадок, выполните несколько простых действий:



Отправьте заявку

Подключиться



Оплатите предоставленный нами счет



Загрузите документы на электронную подпись



Установите ЭП и приступайте к работе

- Выберите лучший тарифный план **Контур. Диадок** под ваши потребности.

СПАСИБО ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!