

# Erfolgs-Check-in

## 1 FEIERN & AUSWERTEN *Erfolge und Siege werden weitere Erfolge und Siege nach sich ziehen.*

Was funktioniert in Ihrem Geschäft?

Was muss besser funktionieren?

»Was man nicht messen kann, kann man nicht lenken.«  
Jack Welch

## 2 VERANTWORTUNG & ZIELE *Sie sollten jeden Tag Ihr erster Kunde sein. Ich engagiere mich immer wieder aufs Neue.*

Wo stehen Sie?

Wo möchten Sie sein?

Kurzfristig:

Langfristig:

Aktualisieren Sie Änderungen des Umsatzes in Ihrem Rangplaner und schicken Sie ein Foto Ihres Rangplaners und Erfolgs-Check-ins per Textnachricht oder E-Mail vor Ihrer nächsten Mentoring-Sitzung an Ihren Upline-Mentor.

P	I	P	E	S	Insgesamt
VORBEREITEN (PREPARE)	EINLADEN (INVITE)	PRÄSENTIEREN (PRESENT)	EINSCHREIBEN (ENROL)	UNTERSTÜTZEN (SUPPORT)	
<input type="checkbox"/> Tägliche Persönlichkeitsentwicklung (2 Pkt.) <input type="checkbox"/> Am Team-Call teilnehmen (2 Pkt.) <input type="checkbox"/> Mentoring erhalten mit Erfolgs-Check-in (2 Pkt.) <input type="checkbox"/> An Teamschulung teilnehmen (4 Pkt.) <input type="checkbox"/> Namensliste verwenden (2 Pkt.) <input type="checkbox"/> Zeit für PIPES-Aktivitäten reservieren (2 Pkt.)	<input type="checkbox"/> Einladen zu: (1 Pkt./Einladen) · Öle-Abende/ Einzelgespräche · Lifestyle-Übersicht · Öle-Abende veranstalten · Geschäftsübersicht  <input type="checkbox"/> Eine Erfahrung teilen (1 Pkt./Teilen) · Ölprobe · Ihre Geschichte	<input type="checkbox"/> Einen Öle-Abend halten (6 Pkt.) <input type="checkbox"/> Persönlicher Gast (noch nicht eingeschrieben) (1 Pkt./Person) <input type="checkbox"/> Einzelgespräch führen (4 Pkt.) <input type="checkbox"/> Präsentation Geschäftsübersicht (4 Pkt.) <input type="checkbox"/> Nachfassen bei Teilnehmenden von Öle-Abenden oder Einzelgesprächen (1 Pkt./Person)	<input type="checkbox"/> Persönliche Einschreibung (3 Pkt.) <input type="checkbox"/> Lifestyle-Übersicht (4 Pkt./Übersicht) <input type="checkbox"/> Einschreibung im LRP (3 Pkt.) <input type="checkbox"/> Als Gastgeber*in zugesagt/ Gastgeberübersicht (3 Pkt.) <input type="checkbox"/> Geschäftsaufbau zugesagt/ Gastgeberübersicht (3 Pkt.)	<input type="checkbox"/> Neuen Builder einsetzen/ Startübersicht (4 Pkt.) <input type="checkbox"/> Mentoring mit Erfolgs-Check-in (2 Pkt.) <input type="checkbox"/> Schulungen anbieten Einzelschulungen (2 Pkt.) <input type="checkbox"/> Teamschulung für mehr als 5 Personen anbieten (10 Pkt.) oder mit Downline teilnehmen (5 Pkt.) <input type="checkbox"/> Teamschulungen/-Events bewerben (2 Pkt.) <input type="checkbox"/> Erfolg anerkennen (2 Pkt.)	
<input type="checkbox"/> Letzte Woche (Ist)	<input type="checkbox"/> Letzte Woche (Ist)	<input type="checkbox"/> Letzte Woche (Ist)	<input type="checkbox"/> Letzte Woche (Ist)	<input type="checkbox"/> Letzte Woche (Ist)	
<input type="checkbox"/> Nächste Woche (Ziel)	<input type="checkbox"/> Nächste Woche (Ziel)	<input type="checkbox"/> Nächste Woche (Ziel)	<input type="checkbox"/> Nächste Woche (Ziel)	<input type="checkbox"/> Nächste Woche (Ziel)	
Mindestens: 50 Pkt./Woche		Fortschritt: 75 Pkt./Woche		Langfristiges Ziel: 100 Pkt./Woche	

Kreuzen Sie an, wo es in der Pipeline zu Pannen kommt. Konzentrieren Sie sich bei den Maßnahmen der nächsten Woche darauf, den Flow in diesem Bereich wiederherzustellen.

### WICHTIGE HANDLUNGSSCHRITTE

Was muss geschehen?

### IHR ANTEIL

Was müssen Sie tun?

### UPLINE-UNTERSTÜTZUNG

Welchen Support benötigen Sie?

	➔	
	➔	
	➔	